

Региональные конкурсы на лучшие проекты фундаментальных научных исследований, проводимые РФФИ и субъектами РФ

Заявки принимаются до: 20.11.2019 23:59

Код конкурса: p_a

Объявление конкурса

Условия конкурса (утверждены решением бюро совета РФФИ, протокол № 11 (223) от 31 октября 2019 года)

1. Общая информация

Задача конкурса – поддержка фундаментальных научных исследований, развитие научного сотрудничества, поддержка научных коллективов и отдельных ученых, которые проводят фундаментальные научные исследования на территории соответствующего субъекта Российской Федерации (далее – Субъект РФ).

Конкурсная комиссия: бюро совета РФФИ.

Форма проведения конкурса: путем подачи заявок в электронном виде в КИАС РФФИ.

По вопросам, связанным с подачей заявок в РФФИ, можно обратиться в [Службу поддержки пользователей КИАС](#)

Грантополучатель: коллектив физических лиц.

Организация, предоставляющая условия для реализации проекта (Организация) – указанное участником конкурса в заявке российское юридическое лицо, осуществляющее научную и (или) научно-техническую деятельность на территории Субъекта РФ, являющееся бюджетной организацией или организацией иной формы собственности с государственным участием, которое предоставит коллективу условия для реализации проекта в случае предоставления гранта. Согласие Организации предоставлять условия для реализации проекта необходимо получить до подачи заявки для участия в конкурсе. Добавление в заявку данных об Организации означает, что руководитель коллектива получил от организации согласие предоставлять условия для реализации проекта.

Особенности Конкурса для каждого Субъекта РФ указаны в разделе 10.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. В конкурсах могут участвовать коллективы численностью не менее 2 человек и не более 10 человек, состоящие из граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, имеющих статус налогового резидента Российской Федерации, прошедших идентификацию (оформивших Согласие на признание

электронных документов, подписанных в КИАС РФФИ простой электронной подписью, равнозначными документам, составленным на бумажных носителях) по правилам РФФИ.

2.2. Физические лица, указанные в пункте 2.1., могут входить в состав в состав только одного коллектива для участия в конкурсе.

2.3. Коллектив формируется его руководителем путем направления физическим лицам предложения войти в состав коллектива через КИАС РФФИ. Руководитель коллектива должен соответствовать требованиям, установленным в разделе 3 Условий конкурса.

2.4. Физическое лицо, подтверждая в КИАС РФФИ свое согласие войти в состав коллектива, уполномочивает руководителя коллектива представлять его интересы как члена коллектива и выступать от его имени в отношениях с РФФИ и иными юридическими и физическими лицами по всем вопросам, связанным с участием в конкурсах и реализацией проекта, в том числе: заключать Договор о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта (далее – Договор), предоставлять отчеты по проекту, распоряжаться грантом в соответствии с условиями Договора, в том числе определять размер части гранта, расходуемой на личное потребление членов коллектива.

2.5. Принимая в КИАС РФФИ предложение войти в состав коллектива (подавая заявку на конкурс), член коллектива подтверждает, что:

2.5.1. ознакомлен и принимает Условия конкурсов, в том числе условия Договора;

2.5.2. содержание проекта не совпадает с содержанием других его работ и проектов, не содержит сведений, составляющих государственную или коммерческую тайну;

2.5.3. ознакомлен с составом будущего коллектива;

2.5.4. согласен с выбором Организации, предоставляющей условия для реализации проекта;

2.5.5. согласен на хранение и обработку его персональных данных РФФИ, их использование для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения проекта;

2.5.6. согласен на использование Субъектом РФ и региональным экспертным советом Субъекта РФ сведений, содержащихся в заявках и отчетах о реализации проектов, для целей проведения экспертизы, информационного и финансового сопровождения проекта;

2.5.7. в случае предоставления гранта согласен на опубликование РФФИ аннотаций проекта и отчета о реализации проекта, включая сведения о результатах интеллектуальной деятельности, перечня и аннотаций публикаций, приведенных в представленном в РФФИ отчете;

2.5.8. согласен на осуществление в отношении него проверки РФФИ и уполномоченными органами государственного финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления финансовой поддержки в форме гранта.

3. Требования к руководителю коллектива

3.1. Физическое лицо может являться руководителем только одного коллектива, участвующего в конкурсах.

3.2. Руководителем коллектива не может быть физическое лицо, являющееся руководителем проекта, поддержанного ранее по итогам региональных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований, проводимых РФФИ совместно с субъектами РФ, и не завершающегося в 2019 году.

3.3. Руководитель коллектива не должен находиться в административной подчиненности у членов коллектива.

3.4. Руководителем коллектива не может быть лицо, являющееся руководителем Организации, предоставляющей условия для реализации проекта.

4. Требования к проекту

4.1. На конкурсный отбор могут быть представлены проекты фундаментальных научных исследований по тематическим направлениям, указанным в разделе 10 для каждого Субъекта РФ, в соответствии с Классификатором РФФИ.

4.2. Срок реализации проекта указан в разделе 10 для каждого Субъекта РФ.

4.3. Заявленное в проекте исследование должно быть фундаментальным.

4.4. Заявленное в проекте исследование должно соответствовать тематическому направлению конкурса.

4.5. До подведения итогов конкурсов проект не должен быть подан на другие конкурсы РФФИ.

4.6. Проект не должен быть представлен на конкурс, если по своему содержанию он аналогичен проектам, ранее получившим финансовую поддержку, независимо от ее источника.

5. Порядок подачи заявки для участия в конкурсе

5.1. Заявка для участия в конкурсе подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в [КИАС РФФИ](#) в соответствии с [Инструкцией по оформлению заявки в КИАС РФФИ](#). Инструкция по оформлению заявки в КИАС РФФИ является неотъемлемой частью Условий конкурсов.

Дата и время начала подачи заявок: 06.11.2019 15:00 (МСК)

Дата и время окончания подачи заявок: 20.11.2019 23:59 (МСК)

5.2. В КИАС РФФИ вносятся все сведения, которые необходимы для заполнения форм заявки.

5.3. В случае несоответствия заявленного в проекте исследования основному коду классификатора, указанному при подаче заявки, проект может быть не поддержан.

6. Правила предоставления гранта

6.1. Конкурсный отбор осуществляется на основании экспертизы проектов, проводимой РФФИ и региональным экспертным советом Субъекта РФ, с учетом следующих критериев:

6.1.1. актуальность исследования;

6.1.2. новизна ожидаемых результатов исследования;

6.1.3. соответствие ожидаемых результатов мировому уровню;

6.1.4. реализуемость проекта;

6.1.5. квалификация членов коллектива;

6.1.6. научный задел и представление современного состояния проблемы;

6.1.7. актуальность исследования для Субъекта РФ;

6.1.8. значимость проекта для социально-экономического развития региона.

6.2. Данные о содержании проектов и о результатах экспертизы являются конфиденциальными и не подлежат разглашению организаторами конкурсов участникам конкурса и третьим лицам. Доступ к заключительной части экспертного заключения (рецензии) после подведения итогов конкурсов предоставляется руководителю коллектива по запросу в Службу поддержки КИАС РФФИ.

6.3. РФФИ, Субъект РФ и региональный экспертный совет Субъекта РФ не вступают в обсуждение результатов экспертизы с участниками конкурсов и третьими лицами.

6.4. По итогам конкурсов конкурсная комиссия определяет победителей и устанавливает объем финансирования каждого проекта.

РФФИ предоставляет на реализацию проекта, получившего поддержку по результатам конкурса, грант в размере 50 процентов от общей суммы денежных средств, выделенных на реализацию проекта.

Субъект РФ предоставляет на реализацию проекта, получившего поддержку по результатам конкурса, денежные средства в размере 50 процентов от общей суммы денежных средств, выделенных на реализацию проекта.

6.5. РФФИ уведомляет участников конкурсов о решении конкурсной комиссии в электронном виде в КИАС РФФИ и публикует список победителей конкурсов на официальном сайте РФФИ не позднее 13 декабря 2019 года.

6.6. Победителям конкурсов предоставляется право заключить [Договор](#) с РФФИ и соглашение (договор) с Субъектом РФ (далее – Соглашение).

6.7. Оформление Договора осуществляется в КИАС РФФИ в соответствии с [Инструкцией по оформлению Договора о предоставлении гранта победителю конкурса и реализации научного проекта](#) (далее – Инструкция), являющейся неотъемлемой частью Условий конкурсов.

6.8. Оформленный и подписанный в соответствии с Инструкцией Договор должен быть предоставлен в распечатанном виде в РФФИ (получен РФФИ) до 17-00 (МСК) 15 января 2020 г.

При непредставлении в РФФИ надлежащим образом оформленного Договора до 17-00 (МСК) 15 января 2020 г. года победители конкурсов будут лишены права заключения Договора.

Риск неполучения РФФИ Договора до 17-00 (МСК) 15 января 2020 г. года несет победитель конкурса.

6.9. РФФИ предоставляет грант только после заключения Договора.

6.10. Договор заключается на первый этап реализации проекта.

6.11. По результатам экспертизы промежуточного отчета, проводимой РФФИ и региональным экспертным советом Субъекта РФ, конкурсная комиссия принимает решение о целесообразности продолжения финансирования проекта и утверждает размер финансирования по каждому проекту на следующий этап реализации проекта. Условиями предоставления денежных средств на следующий этап реализации проекта являются:

- представление промежуточного отчета в соответствии с требованиями раздела 8 Условий конкурсов;
- решение конкурсной комиссии о целесообразности продолжения финансирования проекта;
- выполнение условий Договора и Соглашения при реализации проекта за отчетный период;
- предоставление надлежащим образом оформленного Договора в течение 30 календарных дней с даты опубликования решения конкурсной комиссии о целесообразности продолжения финансирования проекта;
- предоставление надлежащим образом оформленного Соглашения.

6.12. Порядок взаимодействия Субъекта РФ с победителями конкурсов определяется нормативными актами Субъекта РФ.

7. Правила реализации проекта и использования гранта

7.1. Руководитель коллектива вправе произвести изменения в составе коллектива, реализующего проект, о чем он обязан указать в представляемом отчете о реализации проекта за истекший отчетный период.

Решение руководителя коллектива об изменении состава коллектива вступает в силу после утверждения отчета конкурсной комиссией.

7.2. Победитель конкурса обязан:

7.2.1. до подачи промежуточного отчета о реализации проекта за первый отчетный период получить регистрационный номер темы проекта в ЕГИСУ НИОКТР (ФГАНУ ЦИТиС) и внести его в КИАС РФФИ;

7.2.2. обеспечить государственный учет результатов работы по проекту в ЕГИСУ НИОКТР (ФГАНУ ЦИТиС);

7.2.3. до подачи итогового отчета опубликовать результаты реализации проекта в изданиях, включенных в одну из библиографических баз данных (Web of Science, Scopus, РИНЦ), или в монографии;

7.2.4. при публикации результатов реализации проекта ссылаться на поддержку РФФИ и Субъекта РФ с указанием номера проекта. Образец: «Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ и *Субъекта РФ** в рамках научного проекта № 19-41-000001» или ««The reported study was funded by RFBR and region's name* , project number 19-41-000001».

В российских изданиях, индексируемых международными базами данных и индексами научного цитирования, ссылка на поддержку РФФИ и Субъекта РФ должна быть приведена на русском и английском языках, при этом:

- образец ссылки на поддержку РФФИ и Субъекта РФ на русском языке: «Исследование выполнено при финансовой поддержке РФФИ и *Субъекта РФ** в рамках научного проекта № 19-41-000001»;

- если издание имеет англоязычные разделы «Acknowledgments» или «Funding», ссылка на поддержку РФФИ и Субъекта РФ на английском языке должна быть приведена в этих разделах. Образец: « The reported study was funded by RFBR and region's name* , project number 19-41-000001»;

- если издание не имеет англоязычных разделов «Acknowledgments» или «Funding», ссылка на поддержку РФФИ и Субъекта РФ должна предваряться этими словами. Образец: «Acknowledgments: The reported study was funded by RFBR and region's name* , project number 19-41-000001» или «Funding: The reported study was funded by RFBR and region's name* , project number 19-41-000001».

**указывается название Субъекта РФ или наименование органа власти Субъекта РФ (на русском или английском языке) в соответствии с разделом 10.*

7.3. За счет средств гранта, предоставляемого РФФИ, допускается осуществление следующих расходов:

7.3.1. на компенсацию расходов Организации на предоставление условий для реализации проекта (не более 20 %).

Размер части гранта, которая может быть направлена для компенсации расходов Организации по предоставлению условий для реализации проекта, определяется по соглашению между коллективом и Организацией;

7.3.2. на поездки, связанные с реализацией проекта, за пределы населенного пункта, в котором проживает член коллектива;

- 7.3.3. на организационные и регистрационные взносы за участие в мероприятиях с целью представления результатов реализации проекта;
- 7.3.4. на оплату договоров аренды помещений и другого имущества;
- 7.3.5. по договорам на предоставление редакционно-издательских услуг;
- 7.3.6. по договорам на предоставление транспортных услуг;
- 7.3.7. по договорам на оказание услуг по организации питания животных и на ветеринарное обслуживание животных;
- 7.3.8. по договорам на изготовление экспериментального оборудования, карт, схем, диаграмм, эскизов, макетов и др. предметов;
- 7.3.9. по договорам на выполнение научно-исследовательских работ (не более 20 %);
- 7.3.10. по договорам на выполнение опытно-технологических, геолого-разведочных, пуско-наладочных работ, технического обслуживания и текущего ремонта научного оборудования, приборов, вычислительной техники;
- 7.3.11. на приобретение научных приборов, оборудования, в т.ч. флеш-карт (компьютеры, ноутбуки, планшеты, электронные книги и т.п. относятся к оборудованию), запасных частей, комплектующих к научному оборудованию, приборам, вычислительной и оргтехнике, расходных материалов, в том числе химических реактивов;
- 7.3.12. на приобретение медикаментов, перевязочных средств и прочих лечебных препаратов, мягкого инвентаря и обмундирования, спальных мешков, специальной одежды и специальной обуви, средств космической связи, горюче-смазочных материалов и т.д.;
- 7.3.13. на приобретение подопытных животных и продуктов питания для этих животных, биологических объектов для экспериментов и т.д.;
- 7.3.14. на приобретение средств, обеспечивающих безопасность при реализации проекта;
- 7.3.15. на приобретение научной и научно-технической литературы по проблематике проекта (кроме библиотечных фондов);
- 7.3.16. на подписку научной и научно-технической литературы по тематике проекта, получение доступа к электронным научным информационным ресурсам;
- 7.3.17. на приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных;
- 7.3.18. на опубликование результатов реализации проектов, оформление прав на результаты интеллектуальной деятельности;
- 7.3.19. на использование ресурсов центров коллективного пользования (ЦКП) при реализации проекта;

7.3.20. на оцифровку и ксерокопирование архивных материалов;

7.3.21. на оплату пользования телефонной, космической и факсимильной связью и услугами интернет - провайдеров, включая плату за предоставление доступа и использование линий связи, передачу данных по каналам связи, информационной сетью «Интернет»;

7.3.22. на личное потребление Грантополучателя.

7.4. Расходование гранта РФФИ по направлениям 7.3.2-7.3.21 допускается только на цели, связанные с реализацией проекта.

7.5. Правила использования денежных средств, предоставленных Субъектом РФ, определяются нормативными актами Субъекта РФ и Соглашением.

8. Правила предоставления отчетности

8.1. Отчет подается за каждый этап реализации проекта.

Отчет за первый этап реализации проекта (**промежуточный отчет или итоговый**, если срок реализации проекта один год) должен быть сформирован и подписан в КИАС РФФИ в срок с 01 сентября 2020 года до 23 часов 59 минут (МСК) 22 сентября 2020 года.

Отчет за второй этап реализации проекта (**промежуточный отчет или итоговый**, если срок реализации проекта два года) должен быть сформирован и подписан в КИАС РФФИ в срок с 31 августа 2021 года до 23 часов 59 минут (МСК) 21 сентября 2021 года.

Отчет за третий этап реализации проекта (**итоговый отчет**, если срок реализации проекта три года) должен быть сформирован и подписан в КИАС РФФИ в срок с 30 августа 2022 года до 23 часов 59 минут (МСК) 27 сентября 2022 года.

8.2. Отчет подается руководителем коллектива путем заполнения электронных форм в КИАС РФФИ, в срок, указанный в п.8.1.

8.3. В случае изменения состава коллектива руководитель коллектива должен предложить зарегистрироваться в качестве пользователей в КИАС РФФИ всем будущим членам его коллектива (если они не были зарегистрированы ранее) и принять условия использования электронной подписи.

8.4. Для подачи отчета руководитель коллектива обязан:

8.4.1. заполнить в КИАС РФФИ все имеющиеся поля в формах отчетов;

8.4.2. подписать в КИАС РФФИ отчет и отправить его.

8.5. После отправки отчета в КИАС РФФИ внесение в него изменений, отзыв и удаление из КИАС РФФИ не допускается.

8.6. В промежуточном отчете должны быть представлены результаты за соответствующий отчетный период.

В итоговом отчете должны быть представлены полученные результаты за весь период реализации проекта.

8.7. Сроки предоставления отчетов о реализации проектов в Субъект РФ могут отличаться от сроков, указанных в пункте 8.1. В этом случае сроки указываются в разделе 10.

8.8. Дополнительные формы отчетов о реализации проектов Субъекту РФ могут быть предусмотрены нормативными актами Субъекта РФ либо Соглашением.

9. Установление результата предоставления гранта

9.1. Установление результата предоставления гранта осуществляется на основании экспертизы отчета.

9.2. При экспертизе итогового отчета будут учитываться только публикации, подготовленные по результатам реализации проекта, содержащие ссылку на финансовую поддержку РФФИ и Субъекта РФ и поступившие в редакцию не ранее 13 декабря 2019 года.

9.3. Конкурсная комиссия принимает решение об утверждении отчета на основании экспертизы.

9.4. Обязательства победителя конкурса по реализации проекта и использованию гранта считаются исполненными после утверждения конкурсной комиссией итогового отчета о реализации проекта.

9.5. За нарушение целей, условий и порядка предоставления гранта победитель конкурса несет ответственность, предусмотренную Договором, Соглашением и законодательством Российской Федерации.

10. Особые условия проведения конкурсов в Субъектах РФ

10.4. Свердловская область

10.4.1. Региональный конкурс на лучшие проекты фундаментальных научных исследований 2019 года проводится в соответствии с Соглашением № 274-к о проведении совместных конкурсов проектов фундаментальных научных исследований и конкурсов проектов организации российских и международных научных мероприятий от 25 октября 2019 года.

10.4.2. Направления научных исследований, по которым представляются проекты на конкурс:

- сохранение здоровья и качества жизни человека; профилактика, диагностика и лечение заболеваний в регионе;
- физиология, молекулярная и клеточная медицина;
- биомедицинские технологии, биопрепараты, лекарственные средства;
- рациональное использование и воспроизводство природных и биологических ресурсов в регионе;
- обеспечение экологической безопасности региона; переработка и утилизация техногенных образований, бытовых и производственных отходов;

- сохранение и восполнение энергетических и минерально-сырьевых ресурсов региона;
- технологии производства, передачи и преобразования энергии; топливно-энергетические ресурсы и источники энергии; энергосберегающие технологии в регионе;
- технологии в отраслях промышленности региона;
- системы, основанные на знаниях; интеллектуальные технологии; умная городская инфраструктура;
- информационно-коммуникационные технологии; вычислительные, управляющие и автоматизированные системы в регионе;
- технологии сбора, передачи, обработки и хранения данных; «облачные» и интернет-технологии, информационные ресурсы, обеспечение информационной безопасности региона;
- технологии создания композиционных, функциональных и гибридных материалов с заданными свойствами, в том числе для работы в сложных климатических условиях;
- нанотехнологии и наноматериалы; радиационные технологии;
- технологии земледелия, растениеводства, животноводства; ветеринария в регионе;
- обеспечение продовольственной безопасности региона и качества продуктов питания;
- социально-экономическое и инновационное развитие региона;
- комплексное изучение человека; формирование и развитие личности;
- историко-культурное развитие региона; краеведение; исследования, посвященные 300-летию города Екатеринбурга;
- этнология; исследование языков, национального наследия, межкультурных, межэтнических и межконфессиональных коммуникаций;
- моделирование и изучение вещества, механизмов, материальных объектов и явлений.

10.4.3. Срок реализации проекта 3 года.

10.4.4. Объем финансирования, выделяемый РФФИ и Свердловской областью:

Максимальный объем финансирования – 1 400 000 рублей в год;

Минимальный объем финансирования - 600 000 рублей в год.

10.4.5. Отчеты о реализации проектов предоставляются в Министерство промышленности и науки Свердловской области (далее – Министерство) в сроки представления отчетов в РФФИ.

Отчеты о реализации проектов направляются в Министерство по адресу: Октябрьская площадь, д. 1, г. Екатеринбург, 620031.